

## 6. Plan d'action Q 2019-2020



**École régionale et intercommunale de  
police - ERIP**  
**Avenue des Anciens combattants 190**  
**1140 BRUXELLES**

**PLAN D'ACTION  
QUALITÉ  
2019-2020**  
**Cellule pédagogique**  
**Coordinateur de  
qualité**

## 6.1. TABLEAU SYNOPTIQUE

<b>A</b>	<b>SÉLECTION ET ENGAGEMENT DE CHARGÉS DE COURS EXTERNES</b>	
<b>1</b>	<b>Optimisation de la procédure d'engagement des chargés de cours externes</b>	
1.1.	Développement d'une procédure d'engagement des chargés de cours externes	
1.2.	Implémentation de la procédure	
1.3.	Évaluation processus de la procédure	
<b>B</b>	<b>SUIVI PÉDAGOGIQUE</b>	
<b>1</b>	<b>Optimisation de la procédure de suivi pédagogique</b>	
1.1.	Développement d'une procédure d'accompagnement des nouveaux chargés de cours	
1.2.	Implémentation de la procédure d'accompagnement	
1.3.	Évaluation processus de la procédure	
<b>2</b>	<b>Optimisation de la procédure de suivi pédagogique aux chargés de cours en fonction</b>	
2.1.	Développement d'une procédure d'accompagnement des chargés de cours en fonction	
2.2.	Implémentation de la procédure d'accompagnement	
2.3.	Évaluation processus de la procédure	
<b>3</b>	<b>Optimisation de la procédure de suivi pédagogique aux chargés de cours en cas de problème constaté</b>	
3.1.	Développement d'une procédure d'accompagnement des chargés de cours en cas de problème constaté	
3.2.	Implémentation de la procédure d'accompagnement	
3.3.	Évaluation processus de la procédure	
<b>4</b>	<b>Optimiser et entretenir les compétences didactiques des chargés de cours et des formateurs par une formation en didactique</b>	
4.1	Formation en didactique à l'usage des chargés de cours et des formateurs	
4.2	Formation "Formateurs" pour les formateurs de la police intégrée	

<b>5</b>	<b>Optimiser et entretenir les compétences didactiques des chargés de cours et des formateurs en ce qui concerne la préparation des leçons et l'établissement d'une fiche de leçon</b>	
5.1	Actualisation de la fiche de leçon et du manuel y afférent	
5.2	Établissement de fiches de leçons par les chargés de cours	
5.3	Contrôle de la qualité des fiches de leçons par les responsables de clusters et la cellule pédagogique	
<b>6</b>	<b>Optimisation et entretien des compétences didactiques des chargés de cours en ce qui concerne l'évaluation dans des situations didactiques</b>	
6.1	Établissement de directives/conseils à l'usage des chargés de cours en ce qui concerne l'évaluation dans des situations didactiques	
6.2	Formation "Évaluer dans des situations didactiques" à l'usage des chargés de cours	
6.3	Contrôle de la qualité des examens dans diverses formations	
<b>C</b>	<b>GESTION DE LA QUALITÉ</b>	
<b>1</b>	<b>Évaluation des formations de base par les aspirants</b>	
1.1	Évaluation des formations de base : actualisation du formulaire d'évaluation "feedback pédagogique"	
1.2	Évaluation des formations de base par les aspirants	
1.3	Évaluation des formations de base : traitement statistique quantitatif	
1.4	Évaluation des formations de base : traitement statistique qualitatif	
1.5	Développement et essai du formulaire d'évaluation 1.1. sur Google forms	
1.6	Évaluation des formations de base : évaluation systémique et modification	
<b>2</b>	<b>Évaluation des formations continuées et fonctionnelles par les étudiants</b>	
2.1	Évaluation des formations continuées et fonctionnelles : actualisation du formulaire d'évaluation	
2.2	Évaluation des formations continuées et fonctionnelles par les étudiants	
2.3	Évaluation des formations continuées et fonctionnelles : traitement statistique quantitatif	
2.4	Évaluation des formations continuées et fonctionnelles : traitement statistique qualitatif	
2.5	Évaluation des formations continuées et fonctionnelles : évaluation systémique et modification	
<b>3</b>	<b>Évaluation des chargés de cours par visites de leçons</b>	

3.1	Optimisation/actualisation du formulaire d'évaluation de leçons existant	
3.2	Évaluation de leçons par des membres qualifiés de la cellule pédagogique	
3.3	Traitement statistique quantitatif des évaluations menées	
3.4	Traitement statistique qualitatif des évaluations menées	
3.5	Évaluation systémique et modification	

<b>4</b>	<b>Enquête sur la qualité du produit auprès de nos partenaires professionnels et de nos clients</b>	
4.1	Actualisation/optimisation du dispositif d'enquête existant	
4.2	Enquête menée auprès de nos partenaires professionnels et de nos clients	
4.3	Traitement statistique quantitatif	
4.4	Traitement statistique qualitatif	
4.5	Évaluation systémique et modification	
<b>5</b>	<b>Enquête post-formation auprès des étudiants en formation de base</b>	
5.1	Actualisation/optimisation du dispositif d'enquête existant	
5.2	Traitement statistique quantitatif	
5.3	Traitement qualitatif	
5.4	Développement et essai du formulaire 5.1. sur Google forms	
5.5	Évaluation systémique et modification	
<b>D</b>	<b>PARTICIPATION DES ÉTUDIANTS ET DES PARTENAIRES PROFESSIONNELS</b>	
<b>1</b>	<b>Participation des étudiants</b>	
1.1	Organisation de conseils des étudiants	
1.2	Organisation d'un comité pédagogique – Art. 35 de l'A.R. du 6 avril 2008	
<b>2</b>	<b>Participation des partenaires professionnels et des <i>stakeholders</i></b>	
2.1	Organisation de conseils de formation – Art. 31 de l'A.R. du 6 avril 2008	

--	--	--

<b>E</b>	<b>OPTIMISATION DES PROGRAMMES</b>	
<b>1</b>	<b>Optimisation et synchronisation des programmes de cours des formations de base dans le cadre d'une réflexion transdisciplinaires (au niveau des branches et des clusters)</b>	
1.1	Organisation d'une réflexion transdisciplinaire (au niveau des branches)	
1.2	Organisation d'une réflexion transdisciplinaire (au niveau des clusters)	
<b>2</b>	<b>Optimisation des programmes de cours des formations de base par une meilleure gestion du matériel de cours</b>	
2.1	Inventaire des syllabi déjà présents sur la plateforme d'apprentissage digitale (LMS)	
2.2	Collecte des syllabi manquant et publication sur la LMS	
2.3	Contrôle de la qualité des syllabi des formations de base	
<b>3</b>	<b>Optimisation des programmes de cours des formations continuées et fonctionnelles par une meilleure gestion du matériel de cours</b>	
3.1	Inventaire des syllabi déjà présents sur la plateforme d'apprentissage digitale (LMS)	
3.2	Collecte des syllabi manquant et publication sur la LMS	
3.3	Contrôle de la qualité des syllabi des formations de base	
<b>4</b>	<b>Mise en concordance des formations entre les différents instituts d'enseignement policier par la participation aux comités pédagogiques P.C.P.</b>	
4.1	Participation aux P.C.P. et aux groupes de travail correspondants – Maîtrise de la violence	
4.2	Participation au P.C.P. – Fonction de police	
4.3	Participation au P.C.P. – Police d'excellence	
4.4	Participation au P.C.P. – Divers	
<b>5</b>	<b>Optimisation des processus de formation au sein de <i>BruSafe</i></b>	
5.1	Participation à divers groupes de travail de <i>BruSafe</i>	
5.2	Identification des besoins en formations interdisciplinaires avec les partenaires	
5.3	Mutualisation des formations existantes	

5.4	Développement de formations interdisciplinaires	
-----	---	--

<b>F</b>	<b>INNOVATION ET TECHNOLOGIE</b>	
<b>1</b>	<b>Développement CAL et CBL (Computer aided learning / computer based learning)</b>	
1.1	Développement des parcours d'apprentissage sur la plateforme électronique	
1.2	Développement des formes innovantes de E-learning	
<b>2</b>	<b>Optimisation de la gestion de la communication par l'utilisation des réseaux sociaux</b>	
2.1	eripgip sur Facebook	
<b>3</b>	<b>Optimisation de la plateforme d'apprentissage digitale (LMS)</b>	
3.1	Formation LMS	
3.2	Développement de tâches d'apprentissage sur la LMS	
<b>G</b>	<b>RELATIONS PUBLIQUES – NETWORKING - RECHERCHE</b>	
<b>1</b>	<b>Participation à des forums et collaboration dans le cadre de la recherche scientifique</b>	
1.1	Participation à des événements de <i>networking</i> , des colloques, des symposiums, des journées d'étude, des ateliers, C.P.S.	
1.2	Collaboration à des projets de recherche scientifique menés par des universités et des hautes écoles	
1.3	Collaboration à l'accompagnement de stagiaires des universités et des hautes écoles et participation aux journées des <i>mentors</i>	
<b>H</b>	<b>COLLABORATION INTERNATIONALE</b>	
<b>1</b>	<b>Collaboration internationale et participation à des initiatives européennes</b>	
1.1	Participation aux activités CEPOL	
1.2	Participation à la concertation internationale dans le cadre du COPPRA	
1.3	Participation à la plateforme Francopol	
1.4	Partenariat avec l'École Nationale de Police Québec (ENPQ)	

